

# **Bilancio Sociale 2021**

**LA PRIMULA SOC. COOP. SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	21
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	22
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	22
	Output attività .....	24
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	25
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	25
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	25
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	25
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	26
	Capacità di diversificare i committenti.....	27
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	28
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	28
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	28
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	29
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	29
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	29
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	30
	Tipologia di attività .....	30
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	30
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	30
	Coinvolgimento della comunità.....	30
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
	Indicatori.....	31
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	32
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	33
Relazione organo di controllo .....	34

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è un documento con cui un'organizzazione dà conto ai propri interlocutori (stakeholder) dei risultati, degli effetti e delle ricadute generate con la propria attività.

Ha l'obiettivo di raccontare e condividere i risultati ottenuti e gli effetti prodotti nella maniera più chiara possibile non solo dal punto di vista economico-contabile, ma aggiunge altre valutazioni di carattere sociale e ambientale.

Questo è il secondo bilancio sociale che LA PRIMULA SOC. COOP. SOCIALE redige, i cui principi sono:

- neutralità delle informazioni che devono essere imparziali e indipendenti;
- coerenza con gli altri documenti di indirizzo e politica aziendale;
- trasparenza affinché i destinatari possano comprendere il procedimento logico e le informazioni contenute nel bilancio sociale;
- inclusione di tutti gli stakeholder identificati.

Nonostante anche l'anno trascorso la nota pandemia ha cambiato radicalmente lo stile di vita e le abitudini delle persone, è stato intenso e proficuo il lavoro realizzato nel 2021 della ns. Cooperativa.

Per quanto sopra detto e per questo anno vissuto insieme, si ringraziano le socie ed i soci di La Primula che, con impegno e professionalità, hanno contribuito al raggiungimento dei risultati presentati nel Bilancio sociale 2021 e hanno quotidianamente dato valore al nostro lavoro.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto in conformità alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale così come definite nel D.M. 24.01.2008 dal D.lgs. n. 112/2017: il Ministero del Lavoro, con il decreto 4 luglio 2019, ha approvato le Linee guida per la redazione del bilancio sociale.

Tali Linee Guida sono in vigore "a partire dalla redazione del bilancio sociale relativo al primo esercizio successivo a quello in corso alla data della pubblicazione"; per la ns. realtà aziendale, l'esercizio sociale coincide con l'anno solare, quindi, si intende il bilancio relativo all'esercizio sociale 2021, approvato nel corso del 2022.

Si è scelto di fare riferimento anche ai seguenti standard e metodologie, al fine di dare compiutamente conto della complessità dell'attività dell'Organizzazione e dei risultati raggiunti:

- G.B.S.: principale standard di riferimento a livello italiano per quanto concerne la definizione dei contenuti di un bilancio sociale, rappresenta una guida operativa contenente indicazioni utili per la redazione del documento da un punto di vista neutrale, volta a garantire la completezza e l'attendibilità delle informazioni, nonché la trasparenza del processo seguito per raccoglierle, elaborarle e rappresentarle;
- AA1000: AccountAbility 1000 (AA 1000) è uno standard di processo, preso a riferimento in particolare per la mappatura degli stakeholders;

L'organo statutario per l'approvazione del Bilancio Sociale sono Il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Soci che in uno con il Bilancio d'Esercizio dovranno deliberare per l'approvazione dei due documenti entro il 30 giugno 2022.

I canali di comunicazione sono il Registro delle Imprese, l'Associazione di Categoria Confcooperative ed il sito [www.laprimulasavona.com](http://www.laprimulasavona.com)

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	LA PRIMULA SOC. COOP. SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01683390098
<b>Partita IVA</b>	01683390098
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA U. RELLA, 1/4 - 17100 - SAVONA (SV) - SAVONA (SV)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C - 105054
<b>Telefono</b>	0192160037
<b>Fax</b>	0192160037
<b>Sito Web</b>	www.laprimulasavona.com
<b>Email</b>	soc.coop.laprimula@gmail.com;
<b>Pec</b>	laprimula@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	41.20.00
	81.29.91
	81.3
	96.03

#### **Aree territoriali di operatività**

Regione Liguria, Basso Piemonte e Francia Sud Orientale (Costa Azzurra e Provenza).

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La grandezza del lavoro è all'interno dell'Uomo.  
(Giovanni Paolo II)

La Primula è una realtà recente, nata per volontà di giovani determinati a mettere in comune le proprie esperienze e competenze allo scopo di creare occasioni di lavoro e di inclusione sociale anche per soggetti ai margini della società.

La Cooperativa promuove una serie di servizi e strumenti per raggiungere i propri scopi sociali nel rispetto di alcuni riferimenti fondamentali, che ne guidano quotidianamente l'operato:

- Porre al centro di ogni attività e di ogni strategia di sviluppo, la persona con le sue capacità e possibilità.

- Incoraggiare la transizione dal disagio alla normalità, agendo nella duplice direzione di suscitare nel lavoratore la capacità di superare la soglia di accesso al mercato del lavoro e di consentire l'abbassamento della soglia minima di accesso.
- Stimolare una partecipazione forte e continuativa della base sociale, dei soci lavoratori in particolare, perseguendo la più ampia condivisione delle responsabilità nella gestione delle attività quotidiane, nelle scelte decisionali e strategiche per la Cooperativa.

La Primula è una cooperativa sociale di tipo B, impegnata nella realizzazione di percorsi di inserimento lavorativo a favore di persone con fragilità, al fine di creare opportunità di lavoro e di reinserimento sociale. Il compito è trasformare le debolezze in punti di forza, attraverso la formazione costante e la valorizzazione professionale delle competenze individuali.

Necessità d'impresa e attenzione al sociale non sono dimensioni inconciliabili.

Per rendere possibile questa ambiziosa sinergia, La Primula fa del proprio radicamento al territorio, un ponte naturale fra queste due dimensioni.

Creare opportunità per la promozione umana all'integrazione sociale attraverso lo svolgimento di attività e servizi per la comunità, per i privati e le imprese del proprio territorio, permette di cogliere infatti diversi obiettivi:

- Fare del lavoro uno strumento importante contro l'esclusione e l'emarginazione sociale;
- Aiutare le proprie comunità a crescere, fornendo servizi, anche in forma sussidiaria.
- Dare vita ad una realtà stabile ed efficiente, determinando un ciclo virtuoso che permetta di traguardare il benessere comune.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Le attività previste all'oggetto sociale dell'attuale Statuto sono molto più ampie rispetto a quelle effettivamente svolte: ciò è stato volutamente deciso per permettere alla Cooperativa di crescere e sviluppare i propri obiettivi socio-economici.

Le attività svolte sino ad ora dalla Cooperativa sono:

COSTRUZIONI E RISTRUTTURAZIONI EDILIZIE  
RIMOZIONE E SMALTIMENTO AMIANTO  
MANUTENZIONE STRADALE  
GIARDINAGGIO  
PULIZIA E SANIFICAZIONE  
FATTORINAGGIO E FACCHINAGGIO  
MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E COSTRUZIONE DI IMBALLAGGI INDUSTRIALI  
IMPIANTISTICA CIVILE E INDUSTRIALE  
GESTIONE MAGAZZINI  
GESTIONE SERVIZI IMPIEGATIZI IN CONVENZIONE



SERVIZI AUSILIARI ALLE IMPRESE E AGLI ENTI PUBBLICI  
SERVIZI CIMITERIALI  
GESTIONE BAR

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Attualmente non ci sono attività secondarie.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
RETE SANGIUSEPPE	2020

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

### **Contesto di riferimento**

Il Contesto di riferimento deve rispondere ai requisiti di congruenza e coerenza logica tra diverse sezioni, quali:

- 1 - analisi del problema e teorie/concetti sociologici di riferimento
- 2 - elaborazione degli obiettivi
- 3 - identificazione dei destinatari
- 4 - elaborazione delle attività e degli approcci metodologici che si prevede di adottare
- 5 - programmazione di tempi, risorse e mezzi

Quanto sopra è il sistema che consente alla Cooperativa di poter affrontare le sfide quotidiane .

### **Storia dell'organizzazione**

Alla Costituzione LA PRIMULA SOC. COOP. SOCIALE è stata amministrata da un Amministratore Unico sino all'inizio del 2019, quindi a seguito anche delle nuove disposizioni

legislative è stato costituito un Consiglio di Amministrazione composto all'avvio da cinque Membri per poi nel febbraio 2020 posizionarsi con tre membri che sono in carica sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio al 31 dic. 2023.

Attualmente il Consiglio di Amministrazione è così composto:

Presidente MARCO BASSO

Consigliere ALFONSO MACCIO'

Consigliere ANNA OVENA

Direttore Tecnico delegato. MARCO BASSO

Non è presente il Revisore dei Conti in quanto non sono stati superati i limiti previsti dalle norme per tale funzione.

I soci sono divisi tra

- Soci Lavoratori

- Soci Volontari

Alla data del 31/12/2021 i Soci lavoratori sono 17 ed i Volontari sono 1



**06/11/2014**  
COSTITUZIONE

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARCO BASSO	No	Maschio	59	25/06/2021		1		No	PRESIDENTE
ALFONSO MACCI O'	No	Maschio	54	25/06/2021		2		No	CONSIGLIERE
ANNA OVENA	No	Femmina	50	15/03/2022		1		No	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine

1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Assemblea dei Soci del 25/06/2021 durata in carica sino approvazione Bilancio d'Esercizio del 2023.

Per il Consigliere Anna Ovena cooptazione in data 15/03/2022 per uscita altro Consigliere.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel corso del 2021 sono stati effettuati n. 13 Consigli di Amministrazione e la partecipazione è totalitaria.

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

Nessuno

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2021	Soci	25/06/2021	Approvazione BU 2020 Varie ed eventuali	65,00	10,00
2020	soci	18/07/2020	Approvazione BU 2019 Varie ed eventuali	69,00	5,00
2019	soci	18/07/2020	Approvazione BU 2018	75,00	0,00

			Varie ed eventuali		
2021	soci	25/06/2021	Dimissioni e Nomina nuovo CdA, poteri al CdA, Compensi	64,00	0,00
2019	soci strord	28/03/2019	Revoca stato di liquidazione e modifica Statutarie	75,00	5,00
2019	soci ord	28/03/2019	Poteri all'Organo amm.vo	75,00	5,00
2020	soci	05/02/2020	Nomina nuovo CdA	84,00	5,00

Nessuna particolare segnalazione

Partecipazione attiva di tutti i Soci

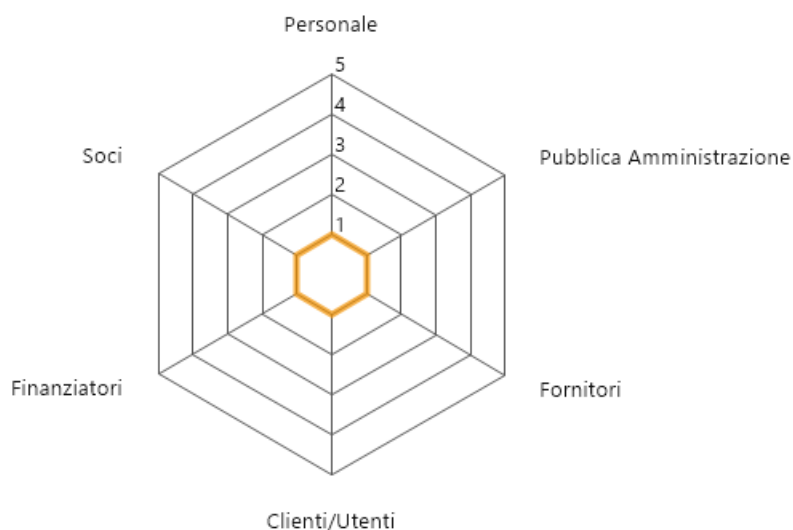
## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Aggiornamento attività sociale	1 - Informazione
Soci	Aggiornamento attività sociale	1 - Informazione
Finanziatori	Aggiornamento attività sociale	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Aggiornamento attività sociale	1 - Informazione
Fornitori	Aggiornamento attività sociale	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Aggiornamento attività sociale	1 - Informazione
Collettività	nn	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

## ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

non presente

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
17	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
10	di cui maschi
7	di cui femmine
6	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
9	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
13	Nuove assunzioni anno di riferimento*
8	di cui maschi
5	di cui femmine
2	di cui under 35
3	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	17	5
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	5	0
Operai fissi	11	5
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2021	In forza al 2020



Totale	17	13
< 6 anni	17	13
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
17	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
11	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
4	impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
6	Totale dipendenti
4	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
2	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
12	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
6	Totale persone con svantaggio	6	0
4	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	4	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
2	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	2	0

**4** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**2** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
44	Addetto Bonifiche amianto	1	44,00	No	500,00
32	RLS	1	32,00	No	400,00
75	Corso base accordo Stato Regioni - Rischio Alto	5	15,00	Si	800,00
16	Corso base accordo Stato Regioni - Rischio Basso	2	8,00	Si	300,00

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	nn	0	0,00	No	0,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
12	Totale dipendenti indeterminato	8	4

8	di cui maschi	6	2
4	di cui femmine	2	2

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
5	Totale dipendenti determinato	5	0
2	di cui maschi	2	0
3	di cui femmine	3	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Supporto attività di gestione autolavaggi

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative Sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

32232,35/3219,48

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **3750,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **2**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Accredito su conto corrente mediante bonifico bancario.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non presente

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

non presente

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

non presente

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

40%

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

costante

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

stabile

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

stabile

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**  
stabile

### **Output attività**

non presente

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0



**Tipologia:** non presente

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

non presenti

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

non presenti

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

non presente

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

I soci lavoratori hanno raggiunto tutti gli obiettivi di gestione individuati

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

non presenti

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	60.000,00 €	26.907,00 €	17.897,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	829.991,00 €	546.325,00 €	485.219,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	155,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	12.605,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Capitale sociale	450,00 €	350,00 €	500,00 €
Totale riserve	153.337,00 €	146.648,00 €	124.833,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	42.732,00 €	6.894,00 €	22.489,00 €
Totale Patrimonio netto	196.519,00 €	153.893,00 €	147.882,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Risultato Netto di Esercizio	42.732,00 €	6.894,00 €	22.489,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	47.986,00 €	11.639,00 €	5.427,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	425,00 €	350,00 €	500,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	25,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2021</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	902.751,00 €	545.306,00 €	513.806,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	358.769,00 €	232.480,00 €	241.312,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	205.500,00 €	62.587,00 €	151.882,00 €
Peso su totale valore di produzione	62,50 %	54,90 %	76,53 %

**Capacità di diversificare i committenti**

***Fonti delle entrate 2021:***

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:***

	<b>2021</b>	
Incidenza fonti pubbliche	60.000,00 €	6,70 %
Incidenza fonti private	829.991,00 €	93,30 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

nn

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

nn

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaie a condensazione  
Smaltimento rifiuti speciali: toner, amianto

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### *Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi di recupero di aree agricole abbandonate

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

non presente

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree Interne

Piccoli comuni

### Coinvolgimento della comunità

**Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari**

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
non presente	non presente	non presente	non presente

**Indicatori**

non presente

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

non presente

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Adozione dell'Accordo Interconfederale in tema di discriminazioni e per il contrasto delle molestie e delle violenze di genere nei luoghi di lavoro" sottoscritto il 30 gennaio 2020 tra A.G.C.I., Confcooperative, Lega Coop e C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L. condivisa con tutti i Soci Lavoratori e Volontari della ns. Cooperativa il data 18 luglio 2020

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Consiglio di Amministrazione  
Tredici riunioni annue tutti presenti

Assemblea dei Soci  
Tre riunioni annua presenti il 65% dei soci mediamente

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

C.d.A.: decisioni in merito all'attività sociale, acquisizioni beni, attività ecc.

Assemblea dei Soci:  
Approvazione dei Bilanci  
Presentazione dell'attività sociale e suo sviluppo  
Presentazione prospettive future della Cooperativa

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**



## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

non presente